



Bundesamt
für Bevölkerungsschutz
und Katastrophenhilfe

Der Krisenstab

Zusammensetzung, Aufgaben und Erkenntnisse



Agenda

- Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe
- Abgrenzung: Störung, Notfall, Krise
- Der Krisenstab: Zusammensetzung, Aufgaben und Erkenntnisse
- Arbeitsweise in einem Krisenstab
- Erforderliche Maßnahmen

Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe

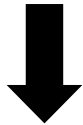


Verfassungsrechtliche Grundlagen



**Bevölkerungsschutz
im Verteidigungsfall**

(Art. 73 Abs. 1 Nr. 1 Grundgesetz)



der Bund



**Technisches
Hilfswerk**



Bundeswehr



BUNDESPOLIZEI



Katastrophenhilfe
(Art. 35 Grundgesetz)



Katastrophenschutz
(Art. 30, 70 Grundgesetz)



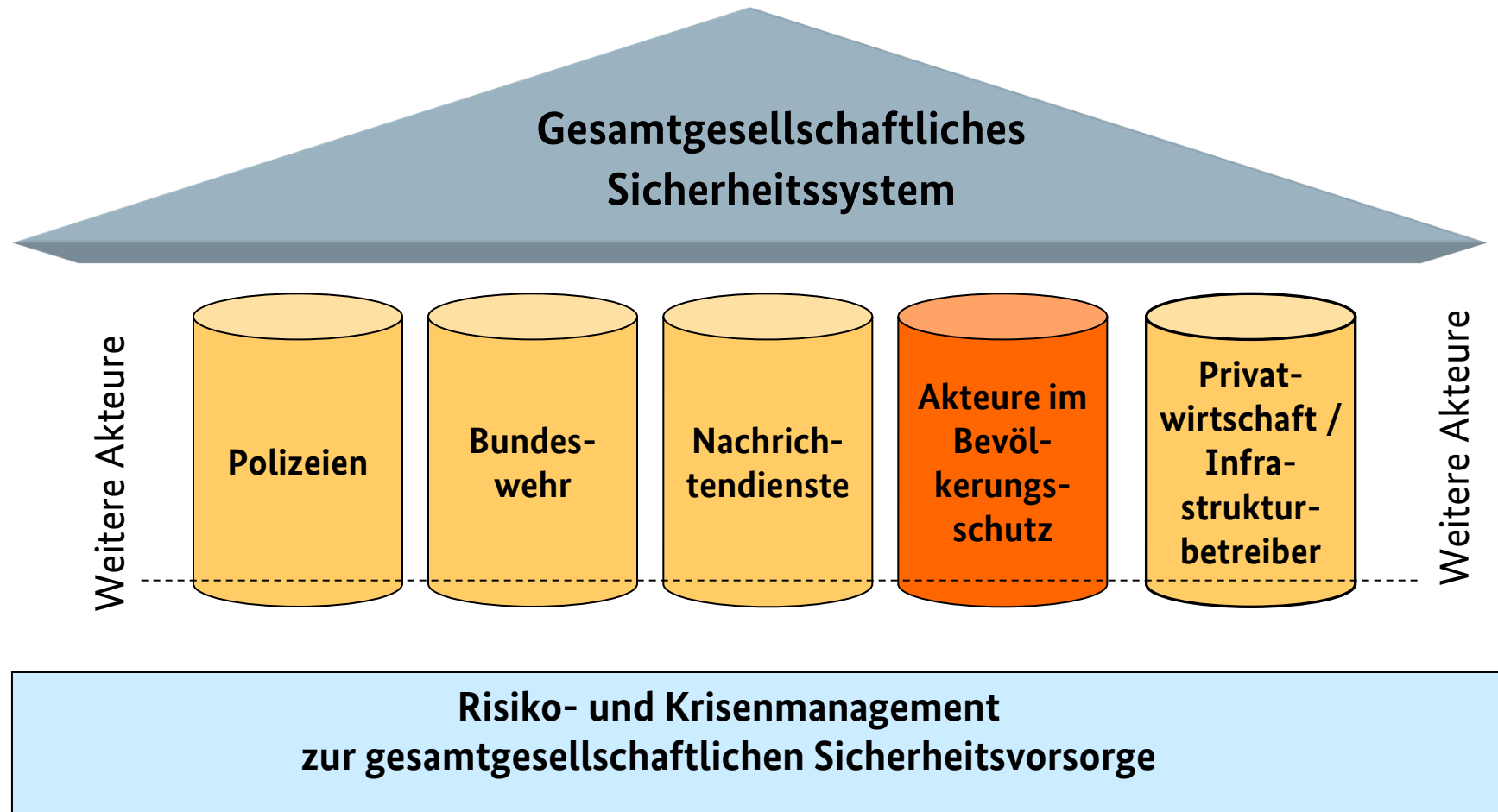
die Länder



ASB
Arbeiter-Samariter-Bund



Gesamtgesellschaftlicher Ansatz



Abgrenzung: Störung, Notfall, Krise



Störung, Notfall

...Ereignisse, die mit den **vorhandenen Mitteln** und **in der Alltagsorganisation** zu bewältigen sind.

Ggf. ist eine **besondere Ablauforganisation** erforderlich.



Bildquelle: <https://www.continentale.de/web/info-lentz-lauble/-/notfallordner/>; Aufruf vom 27.02.2018

Was ist eine Krise?

„...eine vom Normalfall abweichende Situation..., **die mit der normalen Ablauf- und Aufbauorganisation... nicht mehr bewältigt werden kann.**“

Bundesministerium des Innern (Hrsg.), Schutz Kritischer Infrastrukturen – Risiko- und Krisenmanagement. Leitfaden für Unternehmen und Behörden, 2. Auflage, Berlin 2011, S. 42

„Es müssen also **besondere Organisationen** greifen,“

TRAUBOTH, J., Grundlagen für professionelles Krisenmanagement in einer sich verändernden Welt, IN: Krisenmanagement in Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Boorberg, Stuttgart, 201, S. 21

„... **erfordert Kreativität, bekannte Maßnahmen funktionieren nicht.**“

GIßLER, D. ., Leistungsfähigkeit von Krisenstäben, IN: Crisis Prevention 4/2016, Beta-Verlag, Bonn, S. 26

„Schwarzer Schwan“

Nassim Nicolas Taleb



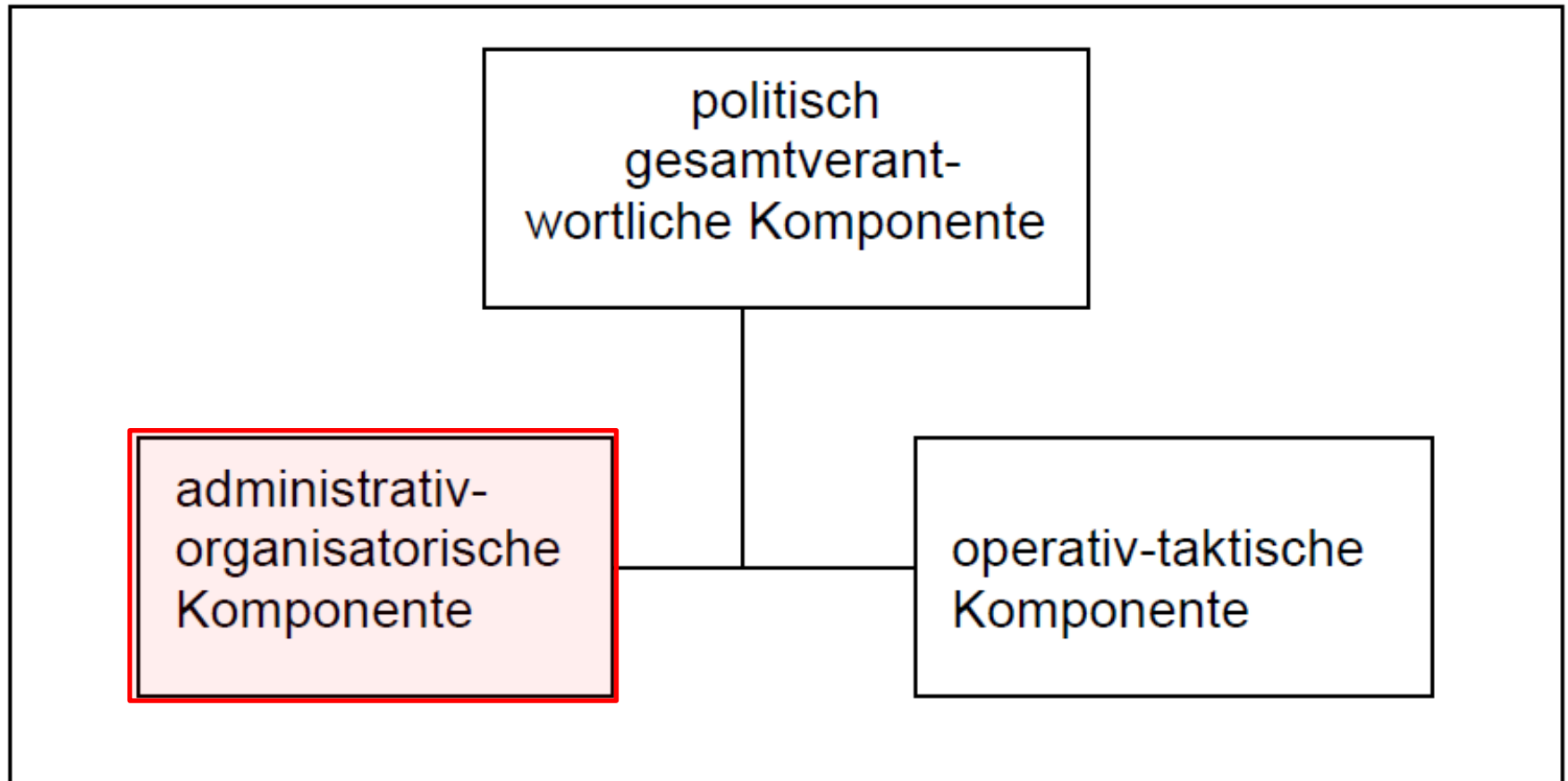
Bildquelle: <http://gdlahora.com/2017/02/23/cisne-negro/>; Aufruf vom 27.02.2018

Der Krisenstab

Zusammensetzung, Aufgaben, Erkenntnisse



Führungsebenen bei Großschadensereignissen und im Katastrophenfall nach FwDV/ DV 100



Gliederung des Verwaltungsstabes (admin.-organ. Komponente)

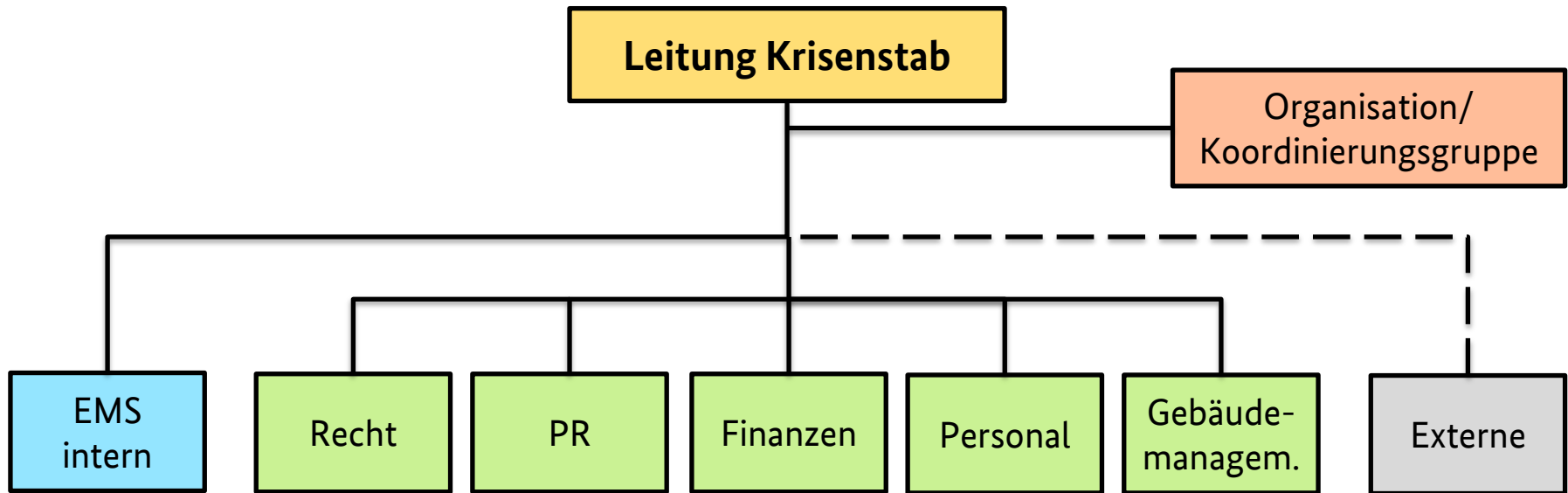
aus: Hinweise zur Bildung von Stäben der administrativ-organisatorischen Komponente (Verwaltungsstäbe –VwS)

Leiter des Verwaltungsstabes				
Ereignisspezifische Mitglieder (intern)	Ständige Mitglieder (intern)	Koordinierungsgruppe Verwaltungsstab - Innerer Dienst - Lage und Dokumentation	Ständige Mitglieder (extern)	Ereignisspezifische Mitglieder (extern)
Ämter (insbesondere der Haushaltsstellen)	Sicherheit und Ordnung Führungsstab (Verbindungsperson) Katastrophenschutz Gesundheit Umwelt Soziales		Bevölkerungsinformation und Medienarbeit	Polizei

Mögliche Gliederung eines Hochschul-Krisenstabes

Leitung Krisenstab			
Ereignisspezifische Mitglieder (intern)	Ständige Mitglieder	Organisation/ Koordinierungsgruppe	Externe (!) Mitglieder
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Betroffener Fachbereich ▪ IT ▪ ... 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recht ▪ Hochschul-kommunikation, inkl. „Internet“ ▪ Finanzen ▪ Personal ▪ Gebäude-management 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lage ▪ Dokumentation ▪ Informationsfluss ▪ Innerer Dienst 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ z.B. ▪ Polizei ▪ Feuerwehr/ Rettungsdienst ▪ Öffentliche Verwaltung ▪ Private Unternehmen
<p>Krisenmanagement als Querschnittsaufgabe der betroffenen Bereiche der gesamten Hochschule</p>			

Mögliche Gliederung eines Hochschul-Krisenstabes



Krisenmanagement als Querschnittsaufgabe der betroffenen Bereiche der gesamten Hochschule

Erkenntnisse

- Bekannte Struktur beibehalten! Aufbau an die Alltagsorganisation anpassen!
- Team ereignisabhängig ergänzen (Kernteam plus Zusatzfunktionen)
- So klein wie möglich, so ausbaufähig wie nötig.
- Nicht jeder ist geeignet!
- Keine Schichtfähigkeit erforderlich!
 - Aber: mindestens doppelte Besetzung nötig (besser 3-4-fache Besetzung)
- Rollenklarheit schaffen (in Bezug auf die eigene Aufgabe, aber auch auf die der anderen Mitglieder)
- Bekannte Räume, Arbeitsmittel,... nutzen!

Arbeitsweise in einem Krisenstab



Ablauf der Krisenstabsarbeit

1. Sitzung

Eröffnung/ Arbeitsfähigkeit feststellen

Übernahme der Leitung? → Meldung

Lagevortrag zur Unterrichtung

Ggf. Sofortmaßnahmen

Weitere Lagefeststellung/ Probleme erkennen

Beurteilung/ Priorisierung/ Schwerpunkte

Auftragsvergabe

Sitzungsende/ Nächste Sitzung?

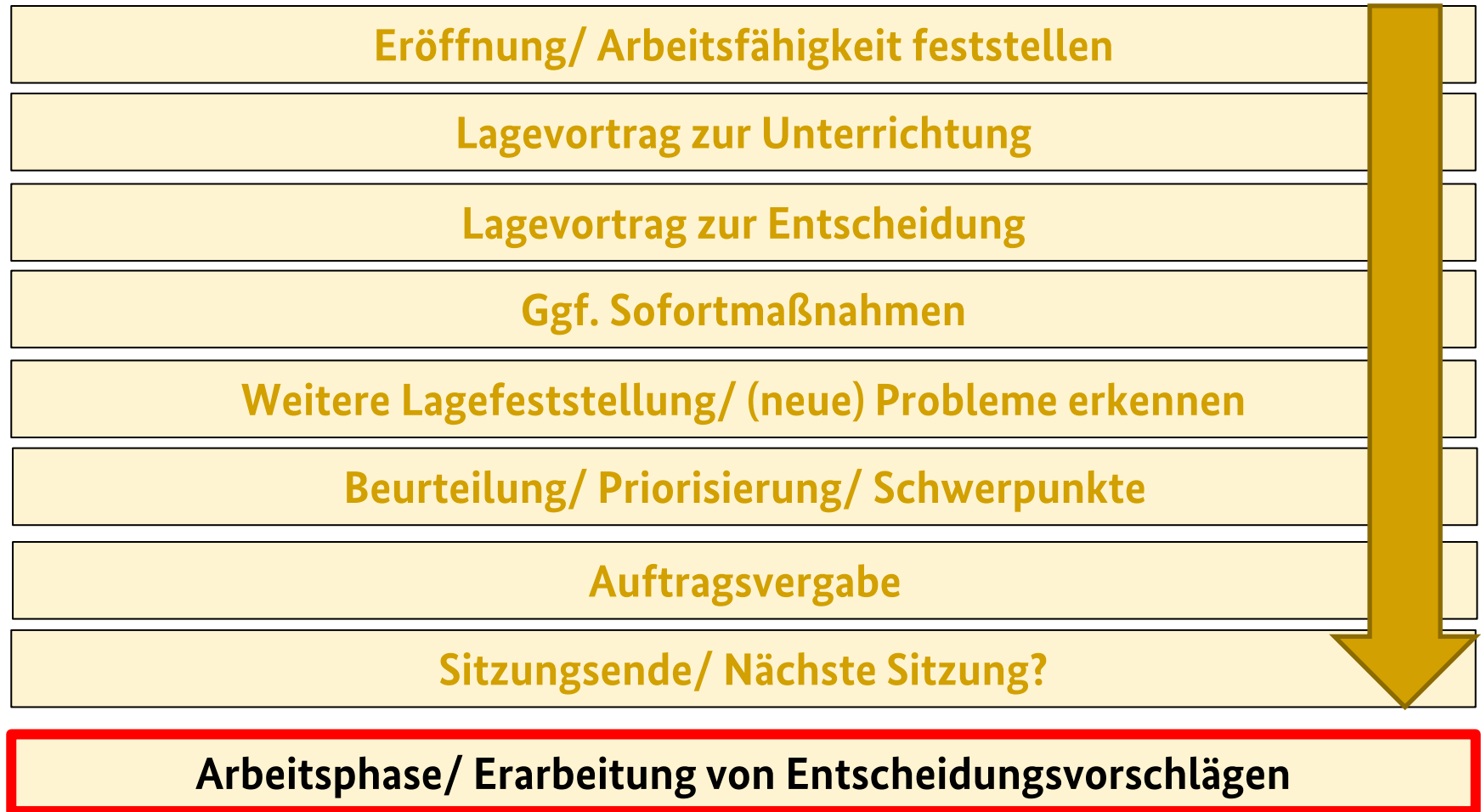
Arbeitsphase/ Erarbeitung von Entscheidungsvorschlägen

Priorisierung mit der modifizierten Eisenhower-Matrix

	Dringend	Nicht dringend
Wichtig	Priorität 1	Priorität 2
Nicht wichtig	Priorität 3	Später prüfen/ löschen
	Nicht beeinflussbar	Nicht zuständig
	Später prüfen/ löschen	Später prüfen/ löschen

Ablauf der Krisenstabsarbeit

2. Sitzung



Erforderliche Maßnahmen



Erforderliche Maßnahmen

- Personalauswahl
- Alarmierungsweg festlegen
- Raumauswahl, inkl. Ausweichsitz und Erreichbarkeit definieren
- Raum vorbereiten, z.B. Visualisierungsmöglichkeiten
- Erforderliches Arbeitsmaterial vorhalten
- Verfahren bei persönlicher Betroffenheit abstimmen (Fürsorge für Mitglieder)
- Dokumentation festlegen
- Krisenkommunikation (Dark-Site), Social Media (Accounts), ... vorbereiten
- Interne Regeln (Sitzungsverlauf, Telefonate, Gesprächsbeiträge ...) festlegen
- ...



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Kontakt

Ulf Krüger

Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe (BBK)

Akademie für Krisenmanagement, Notfallplanung und Zivilschutz,
Referat IV.2 „Administrative und operative Führung und Leitung“

Ramersbacher Straße 95

53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler

Tel.: +49 22899-550-5202

Mail: ulf.krueger@bbk.bund.de

