



Das **HIS-Institut für Hochschulentwicklung** ist ein forschungsbasiertes, unabhängiges Kompetenzzentrum in Trägerschaft der 16 Bundesländer. Es dient der Förderung von Wissenschaft, Forschung und Lehre. Aufgaben sind die Beratung und der Know-how-Transfer zu Themen des Hochschulbaus, der Hochschulinfrastruktur und der Hochschulgovernance.

Für den Geschäftsbereich **Hochschulmanagement** suchen wir ab sofort

Studentische Hilfskräfte (m/w/d),

die uns längerfristig studienbegleitend unterstützen.

Sie werden in einem kreativen und dynamischen Team arbeiten, das Hochschulen sowie Wissenschaftseinrichtungen und Ministerien im Bereich des internen Hochschulmanagements berät. Veränderte hochschulpolitische Steuerungsmechanismen und der wachsende Wettbewerb der Hochschulen untereinander stellen erhöhte Anforderungen an die strategische Steuerung. In über 100 Projekten wurde eine umfangreiche Fach- und Prozessexpertise aufgebaut, die Partnern und Kunden nicht nur in Beratungsprojekten einen einzigartigen Mehrwert bietet, sondern auch dem Wissenstransfer und der Vernetzung zwischen den Einrichtungen zu Gute kommt.

Ihre Aufgaben beinhalten die Unterstützung der Projektleitungen bei der Erreichung der Projektziele, Datenrecherche, Datenaufbereitung in Schrift und Zahlen sowie projektbezogene allgemeine Büroorganisation.

Was Sie mitbringen:

- sichere Anwendung des Microsoft-Office Paketes
- Interesse an anspruchsvollen und interessanten Beratungsprojekten im Bereich Hochschulmanagement
- Kenntnisse in dem Literaturverwaltungsprogramm CITAVI wünschenswert
- selbstständiges, strukturiertes und genaues Arbeiten
- Teamfähigkeit, Engagement und Zuverlässigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was Sie erwartet:

- flexible Einteilung der Wochenarbeitsstunden nach Absprache
- Berücksichtigung von Prüfungszeiten bei der Einteilung der Arbeitsstunden
- Vergütung gemäß Runderlass des Ministeriums für Wissenschaft und Kultur des Landes Niedersachsen (aktuell 9,93 €/h ohne Bachelorabschluss, 11,55 €/h mit Bachelorabschluss)

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit kurzem Lebenslauf, Interessensschwerpunkten und Erfahrungen per E-Mail an papendorf@his-he.de, Tel. 0511/16 99 29-25.