

08. Februar 2017

Das **HIS-Institut für Hochschulentwicklung** unterstützt als renommiertes und unabhängiges Kompetenzzentrum bundesweit Hochschulen, Wissenschaftseinrichtungen und Ministerien bei Planungs-, Steuerungs- und Organisationsprozessen.

Die Arbeitsschwerpunkte liegen in der projektbezogenen Beratung und dem projektübergreifenden Wissenstransfer im Bereich Hochschulbau, Hochschulinfrastruktur sowie Hochschulorganisation und -management.

Wir sind ein kreatives, interdisziplinäres Team und suchen zur Verstärkung des Geschäftsbereichs Hochschulinfrastruktur zum nächstmöglichen Zeitpunkt

STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

(nicht beurlaubt)

Tätigkeiten: Informationsbeschaffung und -auswertung, Textverarbeitung und -layout, Tabellenkalkulation und Datenbanken, Zuarbeiten bei der Berichtserstellung

Anforderungen: Sehr gute, nachweisbare Kenntnisse der MS-Office-Programme, insbesondere Excel und Word

Zeitaufwand: 40 bis 80 Stunden im Monat nach Absprache

Stundensatz: 9,51 € (ohne Bachelor)
11,07 € (mit Bachelor)

Auskünfte: Nadja Papendorf (papendorf@his-he.de; 0511/169 929-25)

Interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte per E-Mail **bis Freitag, den 10.03.2017**, bei Frau Papendorf (papendorf@his-he.de) mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse).

Weitere Informationen finden Sie unter <http://his-he.de>